

01-31

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4» г. Сосногорска

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

_____ И. В. Уласик

Приказ № 46 от 22.04.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах постановки учащихся
на внутришкольный учет

Принято на заседании
педагогического совета,
протокол № 03 от 22.04.2024 г.

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании Федерального Закона Российской Федерации от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.3. Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

1.4. Индивидуальная профилактическая работа проводится в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

1.5. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 1.3 и 1.4 может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи.

2. Порядок постановки на внутришкольный учет

2.1. Постановке на внутришкольный учет подлежат:

- обучающиеся систематически нарушающие дисциплину;
- поставленные на учет в КПДН и ОПДН;
- безнадзорные или беспризорные;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию (в ред. Федеральных законов от 22.04.2005 N 39-ФЗ, от 29.06.2015 N 179-ФЗ);
- совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности (в ред. Федерального закона от 27.06.2018 N 170-ФЗ);
- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или

вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

- обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

- условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

- которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

- освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

- осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2.2. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные пп. 1-5 статьи 6 настоящего Федерального закона № 120-ФЗ, если они зафиксированы в следующих документах:

- заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- приговор, определение или постановление суда;

- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

- документы, определенные Федеральным законом № 120-ФЗ как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

2.3. К нарушениям дисциплины относятся:

- курение, употребление спиртных напитков, токсических и наркотических веществ;

- использование в Школе любых веществ, которые способны причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) нарушить образовательный процесс;

- использование любых предметов и веществ, которые могут привести к взрывам, возгоранию и отравлению;

- применение физической силы для выяснения отношений, запугивание и вымогательство, сквернословие;

- осуществление любых действий, которые могут повлечь за собой опасные последствия для окружающих, порчу личного имущества;

- опоздание на уроки или уход с уроков без уважительной причины.

2.4. Постановку учащихся на внутришкольный учет осуществляет заместитель директора по воспитательной работе по решению Совета профилактики.

2.5. При постановке учащегося на учет классный руководитель представляет характеристику и информацию о проделанной воспитательной работе с учащимся (в произвольной форме).

2.6. При постановке учащегося на внутришкольный учет администрация совместно с классным руководителем осуществляет изучение личностных особенностей учащегося, материально-бытовые условия его семьи и особенности его воспитания, организует индивидуальную работу с несовершеннолетним.

3. Организация работы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете

3.1. Индивидуальная профилактическая работа проводится в отношении несовершеннолетних поставленных на внутришкольный учет согласно в пункта 2.1. настоящего Положения.

3.2. Индивидуальная работа с обучающимся осуществляется с целью профилактики их нездорового образа жизни, отклоняющегося поведения и изменения их воспитательной среды в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Классный руководитель организует индивидуальную профилактическую работу согласно индивидуального плана воспитательной работы.

3.4. Заместитель директора школы по воспитательной работе:

- осуществляет контроль деятельности классного руководителя;
- организует работу других органов системы профилактики;
- проводит мониторинги;
- анализирует работу с каждым учащимся по итогам учебного года.

3.5. Администрация школы направляет ходатайство о постановке на учет в КПДН и ОПДН на основании документов, подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся состоял на внутришкольном учете в течение шести месяцев, не изменил свое поведение в лучшую сторону и (или) продолжает нарушать Устав, Правила поведения для учащихся и иные локальные нормативно-правовые акты школы.

4. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Основания для снятия с внутришкольного учета

Снятие учащихся с учета осуществляется при наличии стабильных (на протяжении полугодия) положительных тенденций в учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими по представлению классного руководителя.